BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
„G. BARIȚIU" - BRAȘOV
Nr. 1650 din 14.03.2024

Aprobat

RAPORT

Privind implementarea Planului de integritate al Bibliotecii Județene "George Barițiu" Brașov pentru perioada 2021-2025

și a măsurilor stabilite prin Strategia Națională Anticorupție, la nivelul anului 2023

Prezentul Raport descrie activitatea întreprinsă de Biblioteca Județeană George Barițiu Brașov în anul 2023, cu scopul implementării măsurilor stabilite prin Strategia Națională Anticorupție (SNA) 2021-2025, aprobată prin HG nr. 1269/2021.

La nivelul Bibliotecii Județene "George Barițiu" Brașov, măsurile privind implementarea SNA 2021-2025 au fost stabilite în *Planul de integritate*, înregistrat cu nr. 1515/17.03.2023. Planul a fost pus la dispoziția tuturor angajaților din BJBV prin e-mail, în vederea consultării **(măsura 1.5)**, conform formularelor cu nr. 1824/03.04.2023, 1634/21.03.2023, 1734/29.03.2023, 1667/23.03.2023, 1635/21.03.2023, 1633/21.03.2023, 1632/21.03.2023, 1631/21.03.2023, 1629/21.03.2023, 1341/08.03.2023, 1374/10.03.2023, 1396/13.03.2023, 1434/14.03.2023, 1427/14.03.2023, 1428/14.03.2023, 1429/14.03.2023, 1430/14.03.2023, 1472/16.03.2023.

Managerul bibliotecii a aprobat prin Dispoziția nr. 141/03.08.2023 **(măsura 1.6):**

- ✓ Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Anticorupție 2021-2025
- ✓ Coordonatorul implementării Planului de integritate și persoanele de contact

Planul de integritate este structurat în patru obiective generale, după cum urmează:

- Obiectivul 1- Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție la nivelul BJBV;
- Obiectivul 2- Creșterea gradului de educație anticorupție al angajaților din BJBV;
- Oviectivul 3- Dezvoltarea unei culturi a transparenței la nivelul BJBV.

Referitor la implementarea **măsurii 1.1**, a fost adoptată *Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivul și mecanismul de monitorizare a SNA* înregistrată cu nr. 389/16.01.2023. Declarația a fost adusă la cunoștința tuturor angajaților din BJBV, pe bază de semnătură, conform formularelor cu nr. 1207/02.03.2023, 1276/06.03.2023, 1295/06.03.2023, 1202/01.03.2023, 1201/01.03.2023, 1426/14.03.2023, 1433/14,03.2023, 1473/16.03.2023, 1630/21.03.2023, 1665/23.03.2023.

La **măsura 1.2**, în vederea publicării electronice a informațiilor privind implementarea SNA, au fost desemnate persoanele responsabile, conform Dispoziției managerului cu nr. 95/10.03.2023. Astfel, responsabilii au realizat pe pagina web a instituției o secțiune dedicată implementării SNA (**măsura 1.8**) și au actualizat pe parcursul anului, periodic, informațiile publice destinate cetățenilor (**măsura 3.1**).

Pentru implementarea **măsurii 1.3** a fost desemnat Grupul de lucru privind prevenirea actelor de corupție, grup constituit în urma Dispoziției cu nr. 84/08.02.2023, care are în componență un președinte și 11 membri ce reprezintă toate serviciile/compartimentele bibliotecii. Grupul de lucru și-a desfășurat activitatea în baza *Regulamentului de Organizare și funcționare*, anexa la Dispoziția 84/08.02.2023. Fiecărui membru i s-au repartizat atribuții care au fost cuprinse în documentul înregistrat cu nr. 4416/04.08.2023.

În data de 08.02.2023, s-a emis Dispoziția cu nr. 86 (**măsura 1.4**) prin care se constituie Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit de către angajații BJBV în cadrul unor acțiuni de protocol, formată din trei membri și care își desfășoară activitatea în baza *Regulamentului*, înregistrat cu nr. 814/08.02.2023 și a procedurii de sistem privind declararea cadourilor, revizuită și aprobată de Manager în data de 29.05.2023. Această procedură a fost comunicată și luată la cunoștință, prin semnătură de către toți angajații din BJBV.

De asemenea, au fost constituite *Registrul de evidență a bunurilor primite cu titlu gratuit în cadrul activităților de protocol în exercitarea funcției în BJBV* **(măsura 1.12),** precum și *Registrul pentru consemnarea consultațiilor oferite angajaților din BJBV* **(măsura 2.2).**

Prin notele nr. 7153/06.12.2023 și nr 7288/12.12.2023 s-a solicitat raportarea numărului de bunuri primite gratuit, a numărului de angajați care au primit bunuri cu titlu gratuit, a numărului de angajați consiliați și a numărului de consultații oferite și menționate în Registrul pentru consemnarea consultațiilor oferite angajaților BJBV. Raportul Comisiei de evaluare nr.7335/14.12.2023, consemnează faptul că, în anul 2023, nu s-au înregistrat bunuri primite primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea activității/funcției de către personalul contractual din BJBV. Din raport nu reiese faptul că au fost solicitate/oferite consultații privind declararea de bunuri cu titlu gratuit.

În ceea ce privește **măsura 1.9 și măsura 2.1**, Codul etic nr. 4870/27.10.2021 și legislația din domeniul eticii și integrității au fost diseminate și prelucrate unui număr de 77 de angajați din totalul de 82 (din care patru posturi vacante și un angajat in concediu medical pe perioadă îndelungată), conform P.V. nr.5583/03.10.2023; P.V. nr.5664/05.10.2023; P.V. nr.5688/06.10.2023 și P.V. nr.5737/09.10.2023.

Raportul nr. 7152/ 06.12.2023, elaborat de Consilierul de etică, cu privire la implementarea Codului etic in BJBV consemnează că:

- La nivelul BJBV a fost instituit *Registrul de evidență a situațiilor de încălcare a normelor de conduită profesională*. În anul 2023, nu au fost sesizări privind încălcări ale Codului etic (**măsura 1.10**).

- Pentru conștientizarea educației anticorupție, angajații din BJBV au fost evaluați cu privire la gradul de cunoaștere a Codului etic, precum și cu privire la măsurile preventive anticorupție și a incompatibilităților. În urma centralizării chestionarelor a rezultat un grad de cunoaștere de 97%.

- În luna decembrie 2023, un angajat al bibliotecii a participat la cursul *Etică, integritate și anticorupție*, organizat de o societate formare profesională în domeniul prevenirii și combaterii corupției (**măsura 2.6**).

În acord cu angajamentul luat în Planul de integritate, în vederea aplicării unitare a normelor, mecanismelor și procedurilor în materie de incompatibilitate și prevenire a conflictelor de interese, precum și pentru îmbunătățirea cunoștințelor și a competențelor angajaților în ceea ce privește prevenirea și monitorizarea situațiilor de incompatibilitate și a conflictelor de interese a fost elaborat *Ghidul privind conflictele de interese și incompatibilitățile în BJBV* . (**măsura 1.17).** Acesta a fost distribuit angajaților BJBV, conform Notei interne nr. 193/10.01.2023. (**măsura 2.7**).

Pentru gestionarea incidentelor de integritate, la nivelul BJBV a fost desemnată, prin Dispoziția nr. 85/08.02.2023, persoana responsabilă cu implementarea *Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate* nr. 811/08.02.2023. În *Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate* nr. 7143/06.12.2023, se consemnează faptul că în anul 2023:

- nu au fost înregistrate abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare, menite să protejeze integritatea funcției publice.

- nu au fost înregistrate cazuri de infracțiuni de corupție/ de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese/ declarării averilor.

- nu au fost înregistrate încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictuiui de interese/ regimul incompatibilităților.

În BJBV au fost luate următoarele măsuri pentru respectarea regimului de incompatibilități și evitarea conflictului de interese, permanent, prin:

- respectarea prevederilor procedurilor de sistem privind situațiile de incompatibilitate și conflicte de interese;
- instituirea *Registrului de evidență a situațiilor de incompatibilitate/conflict de interese;*
- declarații privind evitarea incompatibilității pentru membrii din comisiile de concurs/de soluționare a contestațiilor;
- declarații de evitare a conflictelor de interese;
- declarații de confidențialitate și imparțiabilitate;
- formular de integritate în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică
- evaluarea;
- evaluare a gradului de cunoaștere a legislației și a procedurilor, prin chestionare.

În ceea ce privește declararea averilor și intereselor personale, au fost luate următoarele măsuri:

- respectarea prevederilor procedurii de sistem privind gestionarea declarațiilor de avere și interese, care a fost revizuita și aprobată de Manager în data de 08.05.2023.
- oferirea de consultații cu privire la declarațiile de avere și interese
- evaluarea gradului de cunoaștere a legislației și procedurilor, prin chestionarea angajaților.

Din Raportul nr. 7154/06.12.2023 cu privire la implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese reiese faptul că 13 angajați au depus aceste declarații și au fost acordate 9 consultații menționate în *Registrul pentru consemnarea consultațiilor oferite angajaților din BJBV de către persoana responsabilă cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere.*

În anul 2023, a fost actualizată *Lista cu funcțiile sensibile* nr. 6159/25.10.2023 și de asemenea a fost revizuit *Planul de măsuri pentru gestionarea funcțiilor sensibile* nr. 6298/26.10.2023. Conținutul acestor documente a fost diseminat întregului personal al BJBV, conform Notei interne nr. 6441/31.10.2023.**(măsura 1.16)**

Începând cu data de 15.03.2023 a fost declanșată procedura de identificare, evaluare a riscurilor de corupție la nivelul BJBV **(măsura 1.14).** Activitățile au fost desfășurate în cadrul Grupului de lucru, conform proceselor verbale încheiate cu ocazia ședințelor **(măsura 1.7)** și conform cu *Metodologia*. De asemenea, a fost elaborat *Registrul de riscuri de corupție la nivelul BJBV*, înregistrat cu nr. 5224/20.09.2023.

Referitor la **măsura 1.15**, precizăm că, în anul 2023, prin Nota 7156/06.12.2023 s-a procedat la monitorizarea implementării măsurilor de intervenție stabilite în Registrul de corupție. În urma centralizării rapoartelor primite de la serviciile/compartimentele bibliotecii, Raport nr. 7373/15.12.2023, reiese că:

- au fost identificate 14 riscuri de corupție
- în urma evaluării riscurilor identificate, cf Metodologiei aprobate, au fost stabilite măsuri de intervenție care au fost implementate în proporție de 100 %.

Întocmit,

Coordonator Grup de lucru SNA