



Anunț concurs intern pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „GEORGE BARIȚIU” BRAȘOV, cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor nr.35, județul Braşov, C.U.I.: 4443159, organizează concurs intern, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr.1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului: conducere
2. Denumirea postului: ȘEF DE SERVICIU post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura
SERVICIUL INFORMATIZARE
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: S II
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției, municipiul BRAȘOV, Bd Eroilor nr.35, județul Braşov, Compartimentul Resurse umane. Secretariat, persoană de contact: GAFTON LUMINIȚA, e-mail: secretariat@bjbv.ro

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 09.09.2024.

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copia diplomei de absolvire a unei instituții de învățământ superior de lungă durată;
- e) copia diplomei de absolvire a unei forme de învățământ superior în domeniul informaticii;
- f) copia certificatului de absolvire a unui curs de expert achiziții publice, curs autorizat de M.E.N./M.M.J.S./A.N.C.;
- g) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- j) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. nr.1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant, persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 15 din H.G. nr.1336/2022, Legea nr.53/2023 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art.542 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Generice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- Nivelul studiilor: studii superioare de lungă durată;
- Absolvirea unei forme de învățământ superior în domeniul informaticii;
- Experiența în domeniul informaticii : 5 ani;
- Vechimea necesară într-o funcție de conducere în instituții publice: 5 ani;
- Experiență în achiziții publice.

Bibliografie și tematică:

I. Bibliografia:

- 1.**DEDIU, Liviu Iulian.** Managementul serviciilor pentru utilizatori în bibliotecile contemporane. București: Editura ANBPR, 2012, p.80-137;
- 2.**MOLDOVAN, Liliana.** Introducere în managementul serviciilor de bibliotecă. Cluj-Napoca:Editura Dacia XXI, 2010, p. 59-92;
- 3.**Tratat de biblioteconomie.** REGNEALĂ, Mircea (coord.). București: Editura ABR, vol.II, Partea I: Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă, 2014, p.35-110;
- 4.**Tratat de biblioteconomie.** REGNEALĂ, Mircea (coord.). București: Editura ABR, vol.II, Partea a II-a: Managementul colecțiilor și serviciilor de bibliotecă, 2016, p.443-569;
- 5.**Achiziții publice - Idei noi, practice vechi,** coordonatori: DOBROTĂ, Ecaterina Milica, PÂRVU Dumitru Viorel, Editura Universitară, 2020, p.27-35, p.150-159, p.214-215;
- 6.**Legea bibliotecilor nr. 334/2002,** republicată și actualizată;
- 7.**Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice, varianta actualizată;
8. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, varianta actualizată;
- 9.**Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, varianta actualizată;
- 10.**Legea nr. 184/2016** privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, varianta actualizată;
- 11.**Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58 din 19 septembrie 2016** pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, varianta actualizată;
- 12.**Ordin nr. 1.554 din 17 august 2023** privind aprobarea structurii și conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse.

II. Tematica de concurs:

- Managementul resurselor tehnologice în procesul de modernizare a bibliotecilor;
- Informatizarea bibliotecilor;
- Evaluarea în bibliotecă;
- Utilizatorii bibliotecii;
- Statistica de bibliotecă;

- Managementul utilizatorilor;
- Managementul organizării serviciilor comunitare;
- Definiția bibliotecii. Sistemul național de biblioteci. Biblioteci publice;
- Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, (Legea nr.98/2016 actualizată cu modificările ulterioare);
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, (H.G. nr. 395/2016);
- Remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, (Legea nr. 101/2016);
- Mecanismul de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, (Legea nr. 184/2016);
- Modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, (O. U. G. nr. 58/2016);
- Structura și conținutul Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, (O. nr. 1.554 /2023);
- Capacitatea profesională a personalului implicat în procesul de achiziții publice – factor determinant al eficienței acestuia, Etapele procesului de achiziție publică, Modificarea contractului de achiziție publică/sectorială sau acordului cadru.

Calendarul de desfășurare a concursului:

Data publicării și afisării anuntului de concurs este: 09.09.2024, ora 15⁰⁰

- termenul de depunere a dosarelor în data de: 20.09.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 23.09.2024, ora 10⁰⁰, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de: 23.09.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției.
- termen de contestare la selecția dosarelor în data de: 24.09.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor în data de: 25.09.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de: 30.09.2024, ora 9⁰⁰, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de: 30.09.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de: 01.10.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de: 02.10.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de: 03.10.2024, ora 10⁰⁰, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de: 03.10.2024, ora 15⁰⁰, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de: 04.10.2024, ora 15⁰⁰, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de: 07.10.2024, ora 10⁰⁰, la sediul instituției;

Afișarea rezultatelor finale în data de: 07.10.2024, ora 14⁰⁰, la sediul instituției;

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Bibliotecii Județene „George Barițiu” Brașov.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul Bibliotecii Județene „George Barițiu” Brașov, precum și pe pagina de internet a acestuia, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la soluționarea eventualelor contestații.

